



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

ADECUA EL DISEÑO CURRICULAR DE LA CARRERA LICENCIATURA EN
ADMINISTRACIÓN RURAL

Buenos Aires, 30 de abril de 2003.

VISTO el desarrollo de la carrera Licenciatura en Administración Rural en la Universidad Tecnológica Nacional, y

CONSIDERANDO:

Que la mencionada carrera se viene dictando en distintas Facultades Regionales y Unidades Académicas desde el año 1995.

Que cuenta con reconocimiento del título y validez nacional por parte del Ministerio de Educación Ciencia y Tecnología, con sus alcances tanto del título de Licenciado como el título intermedio Técnico Universitario.

Que dentro de los lineamientos citados y con los aportes de las Facultades Regionales y Unidades Académicas, se ha consensuado una conveniente adecuación de la currícula para producir un mejoramiento de su desarrollo.

Que la Comisión de Enseñanza evaluó la propuesta y aconsejó su aprobación.

Que el dictado de la medida se efectúa en uso de las atribuciones otorgadas por el Estatuto Universitario.

Por ello,



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

EL CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO DE LA
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA NACIONAL

ORDENA:

ARTÍCULO 1º.- Adecuar el diseño curricular de la carrera LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN RURAL, que se agrega como Anexo I y es parte integrante de la presente ordenanza.

ARTÍCULO 2º.- Disponer su implementación dentro del corriente año lectivo o bien a partir del ciclo lectivo 2004.

ARTÍCULO 3º.- Regístrese. Comuníquese y archívese.

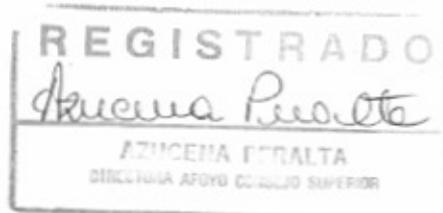
ORDENANZA N° 990

Ing. HÉCTOR CARLOS BROTTTO
RECTOR

Ing. HÉCTOR RENÉ GONZALEZ
Secretario Académico y de Planeamiento



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado



ORDENANZA N° 990

ANEXO I

ADECUA EL DISEÑO CURRICULAR DE LA CARRERA LICENCIATURA EN**ADMINISTRACIÓN RURAL****INDICE**

1. FUNDAMENTACION	4
2. PERFIL Y ALCANCES DEL TITULO	7
3. OBJETIVOS DE LA CARRERA	11
4. ESTRUCTURA CURRICULAR	12
5. ORGANIZACIÓN DE LA CARRERA	18
6. PLAN DE ESTUDIO	23
7. REGIMEN DE CORRELATIVIDADES	26
8. CONTENIDOS MINIMOS	28
9. TITULO INTERMEDIO	53
10. REGIMEN DE EQUIVALENCIAS	55
11. REGIMEN DE HOMOLOGACION	58
12. PRACTICA SUPERVISADA	61



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

1 - FUNDAMENTACION

La carrera de Licenciatura en Administración Rural responde a la necesidad de formar profesionales capaces de organizar y administrar empresas, cuyo objetivo sea producir alimentos y materias primas a partir de cultivos agrícolas, la ganadería, las técnicas forestales y las técnicas agro industriales, o prestar servicios vinculados a estas actividades.

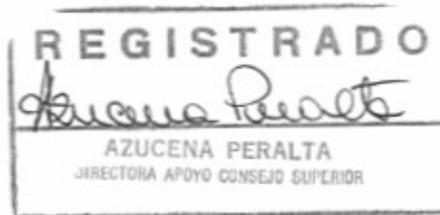
En la actualidad, la constante evolución de la tecnología y los sistemas productivos, junto con una creciente sistematización de las técnicas organizativas orientadas hacia la satisfacción de las necesidades de los consumidores, están cambiando profundamente las estructuras y metodologías operativas de todo tipo de empresas.

En particular, para un país como el nuestro en donde la actividad económica está sustentada en gran medida en la producción primaria y agro industrial de materias primas y de alimentos, adquiere especial relevancia la transformación en las empresas vinculadas al sector.

Para ello, es de fundamental importancia contar con profesionales debidamente capacitados, en condiciones de organizar y dirigir sistemas productivos agrarios y agro industriales, o bien de participar en estudios o evaluaciones de los mismos.

En razón de lo expuesto, es que la formulación de carreras como las que se analizan, así como otras similares debe atender:

La creciente necesidad de formación de personas preparadas para la administración de empresas, ajustadas a la dinámica que muestran los mercados.



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

La adecuación de la Universidad Tecnológica Nacional a los tiempos que se viven incrementando su oferta de formación de recursos humanos

La creación de carreras de administración empresarial con una base tecnológica específica que faciliten la inserción laboral de los egresados

Por ello, se hace necesario incorporar desarrollos curriculares que enfatizen en el conocimiento de la administración empresarial, en íntima vinculación con la utilización de la herramienta computacional y el manejo de idiomas.

El progreso económico del sector agropecuario y forestal del país, depende en gran medida de una mayor capacitación de quienes administran los recursos productivos, aumentando la eficiencia de las empresas en la producción y comercialización.

Ese aumento de eficiencia se logrará en la medida de la correcta administración de los recursos físicos y económicos, y el buen uso de los mecanismos financieros, que sustentados en un adecuado manejo técnico, hagan rentables los procesos productivos.

La incorporación de la carrera planteada a la oferta educativa de la Universidad Tecnológica Nacional permitiría cumplir tres fines primordiales:

- Responder académicamente a los requerimientos de sectores productivos agropecuarios y agro industriales que, en la búsqueda de adaptación a las nuevas situaciones económicas y sociales, demandan mayor formación en el campo de la administración.
- Mostrar la flexibilidad de la Universidad Tecnológica Nacional para adecuarse a las necesidades del medio y mantener su liderazgo en la formación de recursos



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

humanos de nivel universitario.

- Tender a conformar la mayor demanda por carreras universitarias cortas.

La definición de la currícula de esta carrera debe responder al objetivo de formar un Licenciado en Administración Rural que pueda desempeñar las funciones claves para una organización empresarial en administración y dirección, planeamiento y control de gestión, financiamiento y comercialización.



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado



2.- PERFIL, ALCANCES E INCUMBENCIAS.

2.1. Perfil del Licenciado en Administración Rural.

Conoce sobre recursos naturales y económicos utilizados en la producción rural, su comercialización, y su transformación industrial, como para ponderar con solvencia el diseño de los procesos productivos, la adecuación de las prácticas utilizadas, la concreción del objetivo perseguido y la incidencia relativa de las restricciones.

Conoce matemática, geometría y estadística suficiente como para trabajar con ecuaciones múltiples, funciones y probabilidades, así como analizar la relación entre variables, muestrear y comparar poblaciones.

Sabe de computación para utilizar los software disponibles para la gestión de administración, para resolver problemas de optimización, simulación y evaluación que se le presenten en el trabajo.

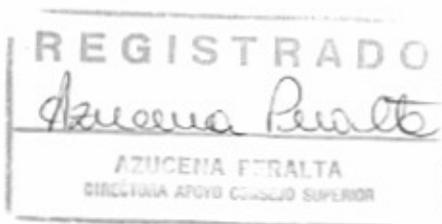
Se maneja con idiomas extranjeros, portugués e inglés, para interactuar fluidamente en sus relaciones laborales y comprender cabalmente la terminología usual.

Dispone de conocimientos macro y microeconómicos para interpretar el contexto económico en el que debe desempeñarse la empresa, para calcular costos e ingresos, definir beneficios y rentabilidad, planificar, dirigir y controlar procesos productivos, determinar la eficiencia en el uso de los recursos, analizar la situación financiera y evaluar inversiones.

Sabe de comercialización y estrategias y técnicas de marketing, como para buscar nuevas formas de agro negocios que le permitan agregar valor a la producción primaria.



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado



Está en condiciones de formular proyectos productivos, evaluar las tasas de renovación de los recursos que se utilizan a los efectos de hacer sustentable el modelo de producción y evaluar el impacto de las actividades humanas en la búsqueda de modalidades de desarrollo que no perjudiquen el medio ambiente.

Puede integrar grupos interdisciplinarios que trabajen en la elaboración de proyectos complejos en donde se requiera el conocimiento de la administración de empresas agropecuarias y agro industriales.

2.2. Alcances del Título de Licenciado en Administración Rural.

Este diseño curricular posee alcances del título oportunamente aprobados por Resolución del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología N° 29/ 03.

A continuación se transcriben dichos alcances:

- Analizar una empresa agraria, detectar sus falencias, determinar la eficiencia en el uso de los recursos, calcular costos de producción y de la maquinaria agrícola y estimar los ingresos.
- Puede diseñar, llevar y analizar registros de la empresa e interpretar los balances contables.
- Está capacitado para planificar la evolución de una empresa rural en diferentes horizontes y para programar sus actividades.
- Dispone de todos los conocimientos para ejercer la dirección de una empresa rural, brindar asesoramiento en la materia o actuar como docente en el tema.
- Es capaz de efectuar estudios regionales y sectoriales dirigidos a definir la situación económica o financiera de empresas rurales.



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

El Licenciado en Administración Rural es competente para planificar, organizar y administrar una empresa agropecuaria, forestal o agro industrial, para evaluarla, detectar sus falencias, determinar la eficiencia en el uso de sus recursos, calcular costos de producción y estimar los ingresos, orientar su comercialización y definir su financiamiento.

Puede realizar estudios dirigidos a definir la situación económica o financiera de dichas empresas, por sí solo o participando de grupos interdisciplinarios, o bien brindar asesoramiento sobre las mismas.

Puede actuar como docente en las materias afines a su especialidad.

2. 3. Incumbencias Profesionales.

El Licenciado en Administración Rural puede:

En relación con las empresas agropecuarias, forestales y agro industriales y con organizaciones de productores agropecuarios gremiales, comerciales e industriales.

Planificarlas.

Organizarlas y reorganizarlas.

Administrarlas y gerenciarlas.

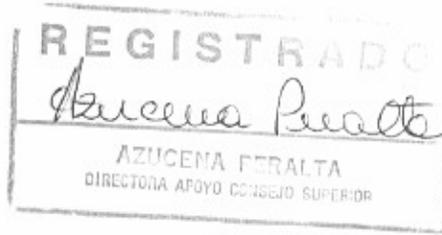
Realizar el control de gestión.

Hacer un análisis y diagnóstico.

Asesorarlas.

En relación con el ámbito en que actúan las empresas agropecuarias, forestales y agro industriales.

Hacer estudios y análisis que puedan servir de base al planeamiento de la política



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

agropecuaria y agro industrial.

Hacer tareas de extensión en el área de la administración rural.

Hacer investigaciones y estudios de mercado.

En relación con la docencia secundaria y universitaria.

Dictar cualquiera de las cátedras específicas de la Licenciatura de Administración Rural.

X



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

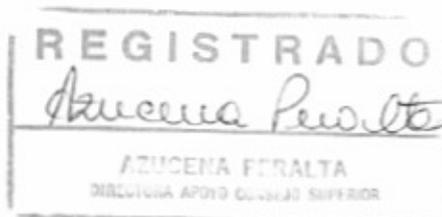
3. OBJETIVOS GENERALES DE LA CARRERA

Se pretende lograr un profesional que atienda los problemas socio-económicos y políticos de la región en que actúa, es decir que:

- Enmarque correctamente la situación de las empresas o actividades analizadas en el contexto general
- Proponga para los problemas estudiados, soluciones que contribuyan a elevar el nivel de vida y a mejorar las condiciones del medio.
- Mejore la eficiencia general del proceso productivo y comercial del área
- Genere servicios complementarios
- Ejerza funciones directivas en grupos de trabajo abocados al mejoramiento regional
- Colabora en la dinamización productiva de los recursos materiales y humanos, en la conservación de los naturales y en la proyección económica y social del conjunto
- Consolide su formación personal y profesional para detectar los problemas sociales conectados con su profesión y pueda proponer soluciones beneficiosas para la comunidad
- Resuelva problemas de gestión, organización, control, administración y dirección de empresas agropecuarias, forestales y agro industriales, y entienda en los de producción.
- Planifique y programe la puesta en marcha de sistemas productivos, organizativos, administrativos y de información de y para empresas agropecuarias, forestales y agro industriales.



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado



4. ESTRUCTURA CURRICULAR

4.1. Diseño Curricular

El Plan de Estudios está estructurado de acuerdo con los lineamientos del Diseño Curricular, que abarca no solo contenidos programáticos, sino aspectos metodológicos del trabajo profesional.

Es un diseño abierto que fija Contenidos Mínimos en relación al perfil profesional, permitiendo la profundización de acuerdo con los requerimientos de la región, de los proyectos de cada Unidad Académica y de las necesidades de actualización.

La estructura básica es la siguiente:

CARRERA DE LICENCIATURA EN ADMINISTRACION RURAL

PRIMER NIVEL

Anual

Fundamentos de la Administración

Contabilidad para la Administración

Primer cuatrimestre

Álgebra

Introducción a la Producción Agraria

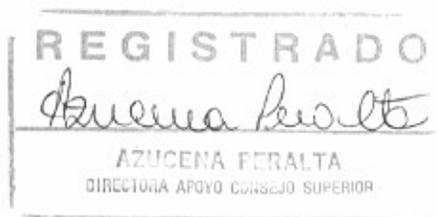
Electiva 1

Segundo cuatrimestre

Análisis Matemático



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado



Instalaciones y Maquinarias Agrícolas

Electiva 2

SEGUNDO NIVEL

Anual

Administración de Costos

Gestión de la Empresa Agropecuaria

Primer cuatrimestre

Economía General

Producción Agraria I

Inglés I

Segundo cuatrimestre

Matemática Financiera

Economía de la Empresa Agraria

Producción Agraria II

Tecnología y Sociedad

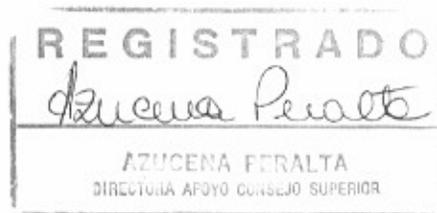
TERCER NIVEL

Anual

Planificación de la Empresa Agropecuaria

Primer cuatrimestre

Estadística



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

Comercialización I

Procesos Agro industriales I

Inglés II

Segundo cuatrimestre

Investigación operativa

Administración Financiera

Control de Gestión de la Empresa Agropecuaria

Procesos Agro industriales II

Aquí se completa el título intermedio: **Técnico Universitario en Administración Rural**

CUARTO NIVEL

Anual

Seminario Final

Primer cuatrimestre

Formulación y Evaluación de Proyectos

Comercialización II

Legislación

Higiene y Seguridad

Segundo cuatrimestre

Política Agropecuaria y Organización Rural

Gestión de Recursos Humanos



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

Electiva 3

Electiva 4

Grupos de asignaturas

Asignaturas homogéneas

Esta carrera queda excluida de las disposiciones de la Resolución N° 68/94 del Consejo Superior Universitario de la Universidad Tecnológica Nacional, no teniendo por lo tanto materias homogéneas.

Asignaturas integradoras

Son aquellas cuya finalidad es crear a lo largo de la carrera, un espacio de estudio interdisciplinario y de síntesis, que permita al estudiante conocer las características esenciales de la carrera que está estudiando, partiendo de la resolución de sus problemas básicos.

Las mismas son:

Primer nivel

Fundamentos de la Administración

Segundo nivel

Gestión de la Empresa Agropecuaria

Tercer nivel

Planificación de la Empresa Agropecuaria



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado



Cuarto nivel

Seminario Final

Asignaturas electivas

Estas permiten la flexibilización académica del plan de estudio y posibilitan la adquisición de conocimientos de acuerdo con las inquietudes del estudiante y las necesidades regionales o del medio.

Las materias que integran la oferta de electivas deberán ser estudiadas por cada Unidad Académica, de acuerdo con sus posibilidades para poder encarar el dictado de las mismas.

METODOLOGIA DE LA ENSEÑANZA

El considerar los problemas básicos de la administración de empresas agropecuarias, forestales y agro industriales, posibilita una actividad autogestionaria del estudiante y una aproximación a las situaciones reales, realizando los procesos característicos de la profesión.

Si partimos del concepto de tecnología y del aprendizaje como construcción, no podemos aceptar una separación arbitraria entre teoría y práctica. La propuesta es acercarse a los problemas básicos de la profesión integrando lo teórico con lo práctico como en el trabajo profesional.

Esta forma de enfocar el estudio conduce a la integración, superando la dicotomía entre teoría y práctica, pues toda área de conocimiento se construye a partir de un conjunto coherente de elementos interrelacionados y de procedimientos. La separación entre teoría y práctica es consecuencia de una metodología que debe ser



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado



abandonada para que realmente el proceso de enseñanza - aprendizaje cumpla sus objetivos. Por ello, se hace necesario la organización por áreas para ordenar las cátedras en campos epistemológicos, dependiendo su agrupamiento de criterios científicos que marcan los límites de los mismos.

Al seleccionar las estrategias se debe tener en cuenta:

Que un estudiante que se va a formar como profesional realice los procesos característicos de la profesión

Que si el estudiante se enfrenta desde el principio con los problemas básicos de la carrera, se facilitará el aprendizaje

Las actividades se deben seleccionar en función de niveles de exigencia, profundidad e integración.

Por lo tanto se deben planificar las mismas, tendiendo a la observación, la investigación, realización de informes, el planteo de situaciones conflictivas que impliquen el análisis, la síntesis e integración, la búsqueda de información de todo tipo y el uso del método científico, generando relaciones y nuevos interrogantes para acceder a nuevos aprendizajes

Este tipo de actividades posibilitan la transferencia a nuevas situaciones cada vez más complejas que permiten el desarrollo de soluciones creativas.

Estas situaciones de aprendizaje pueden ser planteadas en todas las materias, pero fundamentalmente en las integradoras, ya que ellas son la instancia esencial para que los conocimientos de las diferentes materias logren una integración y adquieran significación en el desarrollo de la carrera.



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado



5 - ORGANIZACIÓN DE LA CARRERA

5.1 Duración de la carrera.

El Plan de Estudio está estructurado en cuatro niveles, con desarrollo de asignaturas anuales o cuatrimestrales de acuerdo con lo que disponga cada Facultad Regional o Unidad Académica.

Tomando como base el año lectivo de 32 semanas, la carga horaria total es de 3.840 horas.

5.2. Organización por áreas

La organización por áreas se adecua a las múltiples exigencias de las formas de enseñanza, a las nuevas concepciones de la ciencia y a los requerimientos para la formación profesional.

5.2.1 Objetivos de las áreas.

Area Ciencias Básicas

- Comprender los fundamentos de las ciencias
- Despertar el interés por el método científico y por una actitud experimentadora
- Adquirir destreza de cálculos por programas a utilizar mediante computadora

Area Administración y Economía

- Aplicar los conocimientos de la ciencia de la administración a las empresas agropecuarias, forestales y agro industriales.
- Aplicar los conocimientos de la teoría económica general.
- Aplicar técnicas para planificar, administrar y controlar empresas
- Conocer los distintos sistemas de comercialización, las estrategias y técnica de



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

marketing.

- Conocer los sistemas de procesamiento de la producción por parte de las agro industrias
- Conocer e interpretar el manejo del flujo de fondos y las fuentes de financiamiento
- Conocer los lineamientos de las políticas agropecuarias realizadas por el país y el rol jugado por el sector en cada una de ellas.
- Conocer las organizaciones públicas y privadas originadas en el sector agropecuario
- Desarrollar proyectos integrales sobre empresas en funcionamiento, que abarquen la totalidad de aspectos específicos de la carrera, comprendiendo explotaciones agropecuarias y forestales y emprendimientos agro industriales.

Area Tecnología

- Conocer los recursos naturales disponibles en la región y su aptitud para el desarrollo de actividades productivas.
- Conocer las producciones que se realizan y las que potencialmente se pueden realizar a partir de recursos de origen vegetal y animal.
- Conocer los procesos agro industriales que se realizan y los que potencialmente se pueden realizar a partir de las materias primas existentes en la región.

Area Ciencias Humanas

- Conocer los métodos y técnicas de investigación que pueden ser aplicables a los trabajos prácticos y el Seminario final previstos en la carrera.
- Conocer derechos y obligaciones establecidos en la estructura jurídica argentina, en



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

especial, la relativa al ámbito de la actividad agropecuaria y la agro industrial.

- Conocer los aspectos sociológicas de la estructura productiva agraria y agro industria.

Area Idiomas

- Conocer básicamente el idioma el inglés.

5.2.2. Distribución de las asignaturas por áreas.

Quedan agrupadas de la siguiente forma:

Ciencias Básicas

- Álgebra
- Análisis Matemático
- Matemáticas Financiera
- Estadística
- Investigación Operativa

Administración y Economía

- Fundamentos y Organización de Empresas
- Contabilidad para la Administración
- Administración de Costos
- Economía General
- Gestión de la Empresa Agropecuaria
- Economía de la Empresa Agraria
- Comercialización I
- Planificación de la Empresa Agropecuaria
- Administración Financiera
- Control de Gestión de la Empresa Agropecuaria



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

- **Formulación y Evaluación de Proyectos**
- **Comercialización II**
- **Política Agropecuaria y Organización Rural**
- **Seminario final**

Area Tecnología

- **Introducción a la Producción Agraria**
- **Instalaciones y Maquinarias Agrícolas**
- **Producción Agraria I**
- **Producción Agraria II**
- **Procesos Agro industriales I**
- **Procesos Agro industriales II**

Area Ciencias Humanas

- **Tecnología y Sociedad**
- **Legislación**
- **Higiene y Seguridad**
- **Gestión de Recursos Humanos**

Area Idiomas

- **Inglés I**
- **Inglés II**

Area Electivas

Las materias electivas quedan a decisión de las respectivas Unidades Académicas y su incorporación al Plan de Estudios surgirá de la evaluación que cada una realice en consulta con profesores, egresados y alumnos.



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

Carga Horaria

Area	Nivel				Horas	Horas	%
	1	2	3	4	Semanales	Totales	
Ciencias Básicas	16	6	14	-	36	576	15
Administración y Economía	16	32	28	36	112	1792	47
Tecnología	16	14	12	-	42	672	17
Ciencias Humanas	-	4	-	14	18	288	8
Idiomas	-	4	4	-	8	128	3
Electivas	12	-	-	12	24	384	10
Total						3.840	100



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

6 - PLAN DE ESTUDIO

CARRERA DE LICENCIATURA EN ADMINISTRACION RURAL

PRIMER NIVEL

Anual

Fundamentos de la Administración	4 horas
Contabilidad para la Administración	4 horas

Primer cuatrimestre

Álgebra	8 horas
Introducción a la Producción Agraria	6 horas
Electiva 1	8 horas
Total	30 horas

Segundo cuatrimestre

Análisis Matemático	8 horas
Instalaciones y Maquinarias Agrícolas	10 horas
Electiva 2	4 horas
Total	30 horas

SEGUNDO NIVEL

Anual

Administración de Costos	4 horas
Gestión de la Empresa Agropecuaria	4 horas



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

Primer cuatrimestre

Economía General	8 horas
Producción Agraria I	8 horas
Inglés I	4 horas
Total	28 horas

Segundo cuatrimestre

Matemática Financiera	6 horas
Economía de la Empresa Agraria	8 horas
Producción Agraria II	6 horas
Tecnología y Sociedad	4 horas
Total	32 horas

TERCER NIVEL**Anual**

Planificación de la Empresa Agropecuaria	3 horas
--	---------

Primer cuatrimestre

Estadística	6 horas
Comercialización I	8 horas
Procesos Agroindustriales I	8 horas
Inglés II	4 horas
Total	29 horas



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

Segundo cuatrimestre

Investigación operativa	8 horas
Administración Financiera	6 horas
Control de Gestión de la Empresa Agropecuaria	8 horas
Procesos Agroindustriales II	4 horas
Total	29 horas

CUARTO NIVEL**Anual**

Seminario Final	8 horas
-----------------	---------

Primer cuatrimestre

Formulación y Evaluación de Proyectos	8 horas
Comercialización II	6 horas
Legislación	4 horas
Higiene y Seguridad	4 horas
Total	30 horas

Segundo cuatrimestre

Política Agropecuaria y Organización Rural	6 horas
Gestión de Recursos Humanos	6 horas
Electiva 3	6 horas
Electiva 4	6 horas
Total	32 horas



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología

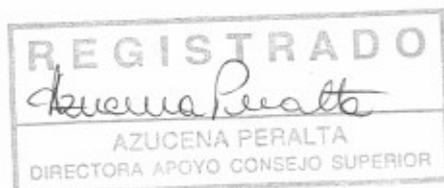
Universidad Tecnológica Nacional

Rectorado

7.- RÉGIMEN DE CORRELATIVIDADES



Nº	MATERIA	PARA CURSAR		PARA RENDIR
		Tener Regularizada	Tener Aprobada	Tener Aprobada
1	FUNDAMENTO DE LA ADMINISTRACIÓN	---	---	---
2	CONTABILIDAD PARA LA ADMINISTRACIÓN	---	---	---
3	ÁLGEBRA	---	---	---
4	INTRODUCCIÓN A LA PRODUCCIÓN AGRARIA	---	---	---
5	ANÁLISIS MATEMÁTICO	---	---	---
6	INSTALACIONES Y MÁQUINARIAS AGRÍCOLAS	---	---	---
7	ADMINISTRACIÓN DE COSTOS	2	---	2
8	GESTIÓN DE LA EMPRESA AGROPECUARIA	1 - 2	---	1 - 2
9	ECONOMÍA GENERAL	---	---	---
10	PRODUCCIÓN AGRARIA I	4	---	4
11	INGLÉS I	---	---	---
12	MATEMÁTICA FINANCIERA	3 - 5	---	3 - 5
13	ECONOMÍA DE LA EMPRESA AGRARIA	---	---	9
14	PRODUCCIÓN AGRARIA II	4	---	4 - 10
15	TECNOLOGÍA Y SOCIEDAD	---	---	---
16	PLANIFICACIÓN DE LA EMPRESA AGROPECUARIA	4 - 7 - 8	1 - 2 - 11	4 - 7 - 8
17	ESTADÍSTICA	3 - 5	---	3 - 5
18	COMERCIALIZACIÓN I	10 - 14	4	14
19	PROCESOS AGROINDUSTRIALES I	10 - 14	4	14
20	INGLÉS II	---	---	11
21	INVESTIGACIÓN OPERATIVA	---	3 - 5	12 - 17
22	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	12	3 - 5	12
23	CONTROL DE GESTIÓN DE LA EMPRESA AGROPECUARIA	8	1 - 2	8
24	PROCESOS AGROINDUSTRIALES II	10 - 14	4	19



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

25	SEMINARIO FINAL	16 - 17 - 18	8 - 12 - 13 - 20	TODAS
26	FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS	16	8	16 - 17 - 21
27	COMERCIALIZACIÓN II	18	10 - 14	13 - 18
28	LEGISLACIÓN	---	8	---
29	HIGIENE Y SEGURIDAD	19	6	24
30	POLÍTICA AGROPECUARIA Y ORGANIZACIÓN RURAL	16	8	16
31	GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	---	15	---



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado



8. CONTENIDOS MINIMOS

AREA DE CIENCIAS BASICAS

ASIGNATURA: Algebra

AREA: Materias Básicas

Horas semanales 8; horas anuales 128

OBJETIVOS

Que el alumno logre comprender el álgebra lineal básica y el análisis combinatorio, y su utilización en las operaciones y ejercicios prácticos propios de la carrera.

CONTENIDOS MINIMOS

Matrices. Determinantes de una matriz.

Sistemas de ecuaciones lineales.

Nociones de vectores y espacios vectoriales.

Ideas de transformaciones lineales.

Nociones de geometría analítica.

Análisis combinatorio.

ASIGNATURA: Análisis Matemático

AREA: Materias básicas

Horas semanales 8; horas anuales 128

OBJETIVOS

Que el alumno se forme en el cálculo diferencial de una variable, y se entrene en su



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado



utilización práctica para la resolución de problemas propios de la carrera.

CONTENIDOS MINIMOS

Números reales y funciones de una variable real

Sucesión, límite y continuidad

Derivada y diferencial

Incrementos finitos

Integrales

ASIGNATURA: Matemática Financiera

AREA: Materias básicas

Horas semanales 6 - horas anuales 96

OBJETIVOS

Que el alumno se forme en el cálculo matemático donde interviene el factor tiempo, posibilitándole resolver problemas financieros propios de la actividad rural.

CONTENIDOS MINIMOS

Porcentajes e interés simple.

Interés compuesto.

Descuentos.

Capitalización y descuento a interés compuesto.

Rentas ciertas e inciertas, temporarias, perpetuas y vitalicias.

Imposiciones a interés compuesto.



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

Amortizaciones.

Empréstitos.

ASIGNATURA: Estadística

AREA: Materias básicas

Horas semanales 6; horas anuales 96

OBJETIVOS

Que el alumno se forme en la comprensión y la utilización de conceptos, métodos e instrumentos, útiles para la interpretación de fenómenos sujetos a variaciones, tanto en el análisis de trabajos técnico-científicos como en la toma de decisiones en la administración de empresas rurales.

CONTENIDOS MINIMOS

Estadística descriptiva.

Probabilidades.

Escalas de medición.

Series cronológicas.

Población. Muestreos.

Inferencia estadística.

Asociación entre variables.

Diseños experimentales básicos.

Regresión.



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

ASIGNATURA: Investigación Operativa

AREA: Materias básicas

Horas semanales 8 - horas anuales 128

OBJETIVOS

Que el alumno pueda comprender la noción de modelo, métodos de control y programación estática y dinámica, y desarrolle destrezas en el uso de las distintas técnicas de investigación operativa para la toma de decisiones en la empresa rural.

CONTENIDOS MINIMOS

Objetivos de la investigación operativa.

Programación lineal.

Modelo de transporte.

Modelo de redes.

Métodos probabilísticos.

Análisis de Markov.

Modelos de inventario.

Simulación.

AREA ADMINISTRACION Y ECONOMIA

ASIGNATURA Fundamentos de la Administración

AREA: Administración y economía

Horas semanales 4 - horas anuales 128

OBJETIVOS

Que el alumno pueda comprender los principios fundamentales de la Ciencia de la



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rosario

Administración, dominar la organización, sus recursos productivos y el proceso de toma de decisiones, en las empresas agropecuarias y agro industriales.

Por ser una materia integradora, que el alumno pueda integrar y relacionar los conocimientos adquiridos en la misma con los de otras materias, articulando horizontal y verticalmente sus contenidos, hacia la solución de los problemas propios de los agronegocios.

CONTENIDOS MINIMOS

Principios de la ciencia de la Administración. Etapas del proceso de administración.

Administración estratégica de la empresa.

Concepto de organizaciones y propósito de la empresa.

Diseño de la estructura organizacional. Proceso, estructura y sistema.

Dinámica organizacional. Técnicas de desarrollo organizacional. Procesos estratégicos.

Decisiones. Etapas del proceso de decisión.

Rol del administrador.

ASIGNATURA Contabilidad para la Administración

AREA: Administración y economía

Horas semanales 4 - horas anuales 128

OBJETIVOS

Que el alumno pueda comprender las nociones básicas sobre contabilidad agraria, criterios básicos de valuación y exposiciones del patrimonio, interpretar los estados contables de situación y de resultados, y conocer conceptualmente los tributos que



*Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rosario*

gravan la actividad agropecuaria.

Por ser una materia integradora, que el alumno pueda integrar y relacionar los conocimientos adquiridos en la misma con los de otras materias, articulando horizontal y verticalmente sus contenidos, hacia la solución de los problemas propios de la contabilidad agropecuaria.

CONTENIDOS MINIMOS

La contabilidad y la informática.

Etapas del proceso contable.

Ecuación patrimonial.

Planes de cuentas y manuales de contabilidad.

Estados de situación y resultados.

Análisis e interpretación de la información contable.

La imposición al sector agropecuario.

ASIGNATURA: Administración de Costos

AREA: Administración y economía

Horas semanales 4 - horas anuales 128

OBJETIVOS

Que el alumno pueda comprender las nociones básicas sobre costos rurales y agroindustriales, su determinación, control e importancia en la toma de decisiones.

Por ser una materia integradora, que el alumno pueda integrar y relacionar los conocimientos adquiridos en la misma con los de otras materias, articulando horizontal y



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Restarado



verticalmente sus contenidos, hacia la solución de los problemas propios de la administración rural.

CONTENIDOS MINIMOS

Conceptos de costo.

Costo de producción.

Costos históricos y futuros.

Costos de oportunidad.

Costos fijos, variables y mixtos.

Costos directos, indirectos y ajenos.

Sistemas de costeo.

Punto de equilibrio.

Costos para la toma de decisiones.

ASIGNATURA: Economía General

AREA: Administración y economía

Horas semanales 8 - horas anuales 128

OBJETIVOS

Que el alumno conozca los principios de la teoría económica general y el funcionamiento de las principales variables micro y macroeconómicas, y alcance una razonable comprensión de la realidad económica nacional y regional.

CONTENIDOS MINIMOS

Economía general, micro y macro economía.



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

Microeconomía, oferta y demanda, equilibrio, mercado de factores y teoría de la renta.

Macroeconomía, sistemas de cuentas nacionales, balanza de pagos y el sector gobierno.

La economía nacional y regional.

Doctrinas económicas.

ASIGNATURA: Gestión de la Empresa Agropecuaria

AREA: Administración y economía

Horas semanales 4 - horas anuales 128

OBJETIVOS

Que el alumno adquiera los conocimientos básicos sobre el diseño y manejo de los sistemas de planificación, aplicables a la empresa rural.

CONTENIDOS MINIMOS

La empresa y su función.

Objetivos de las Empresas Rurales.

Los Recursos que integran la empresa.

La empresa y su entorno.

Funciones de la Administración Rural.

Etapas del proceso Administrativo.

Introducción a la toma de decisiones.

Registros básicos y complementarios.

Márgenes de las actividades productivas

Criterios generales para la Gestión agropecuaria.



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

Análisis y Diagnóstico.

La empresa agraria como empresa Familiar. Cultura, valores y objetivos

ASIGNATURA: Economía de la Empresa Agraria

AREA: Administración y economía

Horas semanales 8 - horas anuales 128

OBJETIVOS

Que el alumno visualice a la empresa rural dentro del concepto teórico de la economía de mercado, conozca los instrumentos de análisis económico de la función de producción y comprenda los criterios para valorar el tiempo en las decisiones de producción, su planificación y medición de resultados.

Por ser una materia integradora, que el alumno pueda integrar y relacionar los conocimientos adquiridos en la misma con los de otras materias, articulando horizontal y verticalmente sus contenidos, hacia la solución de los problemas propios de la administración rural.

CONTENIDOS MINIMOS

Sistema económico de mercado.

Relaciones insumo - producto, insumo - insumo y producto – producto.

Principios y técnicas de programación coordinada.

Indicadores para el análisis integral de los resultados de la empresa agraria.



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

ASIGNATURA Comercialización I

AREA: Administración y economía

Horas semanales 8 - horas anuales 128

OBJETIVOS

Que el alumno conozca los distintos enfoques para estudiar el proceso de comercialización, la formación de los precios agropecuarios, el manejo de herramientas modernas como los mercados de futuro y las normas y principios del comercio internacional.

CONTENIDOS MINIMOS

El proceso de comercialización y el comportamiento de los mercados agropecuarios

La formación de los precios agropecuarios. Diferencias y variabilidad.

Los riesgos del productor y el mercado de opciones y futuros.

La calidad de los productos. Criterios y normas para la tipificación.

Normas y principios generales del comercio internacional.

El comercio internacional argentino.

El régimen del Mercosur.

ASIGNATURA: Planificación de la Empresa Agropecuaria

AREA: Administración y economía

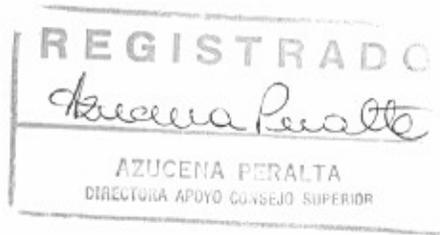
Horas semanales 3 - horas anuales 96

OBJETIVOS

Que el alumno adquiera los conocimientos básicos sobre el diseño y manejo de los



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado



sistemas de planificación, aplicables a la empresa rural.

CONTENIDOS MINIMOS

Introducción a la planificación.

Análisis de los resultados económicos de la empresa.

Análisis del resultado financiero de la empresa.

Análisis tecnológico.

Medición de la eficiencia de la empresa.

La planificación de la empresa agraria.

Planificación integrada de los recursos de la empresa.

Planificación del uso del suelo.

Planificación de la mano de obra.

Planificación del uso de los capitales.

Elección de las actividades a través del método de los presupuestos.

ASIGNATURA: Administración Financiera

AREA: Administración y economía

Horas semanales 6 - horas anuales 96

OBJETIVOS

Que el alumno logre una visión general del campo de la administración financiera y adquiera las habilidades necesarias para la elaboración, el análisis y el manejo de la información financiera en la toma de decisiones de la empresa.



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado



CONTENIDOS MINIMOS

Objetivos y funciones de la administración financiera.

Planificación financiera.

Administración del capital de trabajo.

Administración de activos y pasivos corrientes.

Criterios de evaluación de activos reales y financieros en proyectos de inversión.

Decisiones de financiamiento a largo plazo.

Estructura financiera óptima.

Sistema bancario y financiero argentino.

Otras formas de financiamiento.

Indicadores de gestión financiera.

ASIGNATURA: Control de Gestión de la Empresa Agropecuaria

AREA: Administración y economía

Horas semanales 8 - horas anuales 128

OBJETIVOS

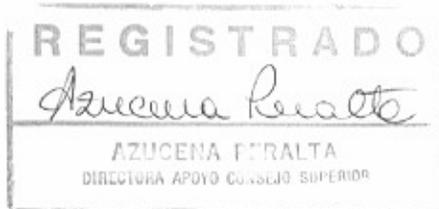
Que el alumno adquiera los conocimientos básicos sobre el diseño y manejo de los sistemas de control de gestión aplicables a la empresa rural.

CONTENIDOS MINIMOS

Definiciones de Control.

Relación entre Control y Planificación.

Función de Control.



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

Control Estratégico: Conceptos, alcances y principales herramientas. El proceso de Control de Gestión.

Requisitos para controles eficaces

Análisis de los indicadores globales de la Empresa.

Análisis de los indicadores económicos y productivos por actividad.

Análisis y presentación de un caso real.

ASIGNATURA: Formulación y Evaluación de Proyectos

AREA: Organización y administración

Horas semanales 8 - horas anuales 128

OBJETIVOS

Que los alumnos desarrollen la capacidad de formular y analizar proyectos agropecuarios y agro industriales.

Por ser una materia integradora, que los alumnos puedan relacionar e integrar los conocimientos adquiridos en la misma con los de otras materias, articulando horizontal y verticalmente sus contenidos, hacia la solución de los problemas propios de la profesión.

CONTENIDOS MINIMOS

Concepto de proyectos.

Estudio de mercados.

Identificación de costos y beneficios.

Análisis de las inversiones.

Análisis financiero.



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

Determinación de valores económicos.

Impacto ambiental.

Medición del valor del proyecto.

Guía para la preparación del informe del proyecto.

ASIGNATURA: Comercialización II

AREA: Administración y economía

Horas semanales 6 - horas anuales 96

OBJETIVOS

Que los alumnos puedan conocer el concepto moderno de marketing, las diferentes técnicas utilizadas y su aplicabilidad a la empresa agropecuaria y agro industrial, y el método y técnicas usuales para una investigación de mercado.

CONTENIDOS MINIMOS

La función del marketing en la actividad empresaria.

Necesidades y comportamiento del consumidor.

Análisis del mercado.

Estrategias competitivas para el crecimiento.

Plan operativo de marketing.

Estrategias de productos, de distribución y logística, de precios y de comunicaciones.

Estrategias en la internacionalización de negocios.

El marketing directo.

Métodos y técnicas para la investigación de mercados.



*Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado*

ASIGNATURA: Política Agropecuaria y Organización Rural

AREA: Administración y economía

Horas semanales 6 - horas anuales 96

OBJETIVOS

Que los alumnos puedan comprender y vincular en forma espacial y temporal, la evolución del sector agropecuario con las distintas políticas gubernamentales seguidas, la organización asumida por el Estado y las organizaciones creadas por los protagonistas en la defensa y fortalecimiento de sus intereses.

CONTENIDOS MINIMOS

El rol del sector agropecuario en los modelos de desarrollo adoptados por el País.

La actual estructura orgánica del Estado y su gestión.

La organización privada actual del ruralismo, del obrerismo, del cooperativismo y de otras formas asociativas.

Las organizaciones públicas y privadas para el desarrollo tecnológico.

Las organizaciones internacionales.

Asociativismo agropecuario.

ASIGNATURA: Seminario Final

AREA: Administración y economía

Horas semanales 8 - horas anuales 256

OBJETIVOS

Que el alumno pueda concebir y planificar en su integridad un nuevo proyecto de



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

empresa agropecuaria y agro industrial, o bien diagnosticar la situación y planificar cambios para una empresa en marcha, evaluando sus resultados.

Por ser una materia integradora, que el alumno pueda relacionar e integrar los conocimientos adquiridos con los de otras materias, articulando horizontalmente y verticalmente sus contenidos, hacia la solución de los problemas propios de la empresa.

CONTENIDOS MINIMOS

Organizar los grupos de trabajo.

Plan de trabajo de la investigación y desarrollo del proyecto.

Aspectos metodológicos formales y sustanciales.

Definición de la explotación y su localización.

Diagnóstico de su situación.

Objetivos de la planificación.

Programas de producción y ventas.

Organización administrativa, de contabilidad y control.

Análisis final de rentabilidad, eficiencia y productividad.

Informe escrito con defensa oral frente a la cátedra y alumnos.

AREA TECNOLOGIA

ASIGNATURA: Introducción a la Producción Agraria

AREA: Tecnología

Horas semanales 6 - horas anuales 96

OBJETIVOS

Que el alumno se inicie en los conocimientos de los fenómenos de la producción agrícola,



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

ganadera y forestal, identificando las variables de localización, crecimiento y desarrollo y sus cambios tecnológicos.

CONTENIDOS MINIMOS

Recursos naturales renovables y no renovables.

Zonas agro ecológicas de la Argentina.

Estructura de la producción agropecuaria.

El proceso de producción.

Factores directos de producción.

Factores indirectos de la producción.

Cambios tecnológicos del sector agropecuario argentino.

Producción actual y potencial. Distribución espacial.

Integración económica regional, nacional e internacional.

Conservación de los recursos naturales y protección ambiental.

ASIGNATURA: Instalaciones y Maquinarias Agrícolas

AREA: Tecnología

Horas semanales 10 - horas anuales 160

OBJETIVOS

Que los alumnos puedan conocer los distintos tipos de instalaciones, maquinarias y elementos de tracción usuales en las tareas rurales, los principios ergonómicos, rendimientos y capacidad de operación, su mantenimiento y las reparaciones más frecuentes.



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado



CONTENIDOS MINIMOS

Clasificación de la maquinaria agrícola.

Distintos tipos de tractores.

Máquinas de labranza, siembra, plantación y trasplante.

Máquinas para cuidados culturales.

Medios de transporte.

Costos de indiferencia.

Normas mínimas para la construcción de instalaciones en la explotación agropecuaria y en la agro industria.

Instalaciones para producciones especiales.

Caminos rurales.

Electrificación rural.

ASIGNATURA: Producción Agraria I

AREA: Tecnología

Horas semanales 8 - horas anuales 128

OBJETIVOS

Que el alumno pueda conocer los principales productos agrícolas del área de influencia de la Facultad Regional, describir las actividades productivas y analizar su desarrollo desde el punto de vista técnico, económico y de mercado, y las posibilidades de desarrollo potenciales de otros productos.



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

CONTENIDOS MINIMOS

Producción agrícola. Principales cultivos. Sistemas de producción.

Ciclos productivos, plagas y enfermedades.

Área sembrada y producción, comercialización e industrialización.

Posibilidades de desarrollo de otros productos.

ASIGNATURA: Producción Agraria II

AREA: Tecnología

Horas semanales 6 - horas anuales 96

OBJETIVOS

Que el alumno pueda conocer la principal producción animal y forestal de la región, describir las actividades productivas y analizar su desarrollo desde el punto de vista técnico, económico y de mercado, y las posibilidades de desarrollo potenciales de otros productos.

CONTENIDOS MINIMOS

Producción animal. Principales especies. Sistemas de producción.

Ciclos productivos, enfermedades y sanidad.

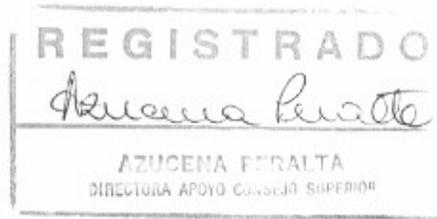
Producción, comercialización e industrialización.

Posibilidades de desarrollo de otros productos.

Producción forestal. Principales especies. Sistemas de producción.

Forestación y reforestación.

Producción, comercialización e industrialización.



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

ASIGNATURA: Procesos Agroindustriales I

AREA: Tecnología

Horas semanales 8 - horas anuales 128

OBJETIVOS

Que el alumno conozca las características de los procesos agro industriales que utilizan materia prima de origen vegetal, la instalación y funcionamiento de las plantas de procesamiento necesarias y las buenas prácticas de manufactura, la normativa a que deben ajustarse y el impacto ambiental.

CONTENIDOS MINIMOS

Agro industria de Origen Agrícola.

La industria aceitera. Plantas procesadoras. Refinerías.

Productos frutihortícolas. Establecimientos procesadores.

Molinos Harineros. Harinas y productos farináceos.

Malterías.

ASIGNATURA: Procesos Agroindustriales II

AREA: Tecnología

Horas semanales 4 - horas anuales 64

OBJETIVOS

Que el alumno conozca las características de los procesos agro industriales que utilizan materia prima de origen animal, la instalación y funcionamiento de las plantas de



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

procesamiento necesarias y las buenas prácticas de manufactura, la normativa a que deben ajustarse y el impacto ambiental.

CONTENIDOS MINIMOS

Productos de la ganadería bovina, ovina y caprina. Faenamiento. Plantas procesadoras. Chacinados, conservas, caldos. Subproductos.

Productos lácteos y derivados. Plantas procesadoras e industrializadoras.

La industria avícola.

La extracción de miel.

AREA CIENCIAS HUMANAS

ASIGNATURA: Tecnología y Sociedad

AREA: Ciencias humanas

Horas semanales 4 - horas anuales 64

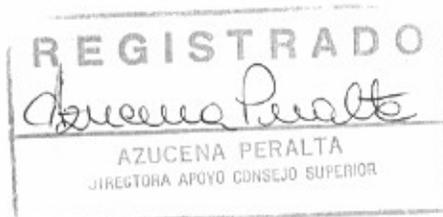
OBJETIVOS

Que el alumno se introduzca en la perspectiva del análisis de la sociedad rural, fundamentalmente en los aspectos relacionados con la estructura social y de producción, y la organización del trabajo del sector.

CONTENIDOS MINIMOS:

Argentina en el mundo actual.

Políticas de desarrollo nacional y regional.



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

Problemas sociales contemporáneos.

Ciencia, tecnología y desarrollo.

El pensamiento científico.

Universidad y tecnología.

ASIGNATURA: Legislación

AREA. Ciencias humanas

Horas semanales 4 - horas anuales 64

OBJETIVOS

Que el alumno sea capaz de conocer los principios generales del derecho y, en especial, lo concerniente a la legislación que corresponde a la producción, al trabajo agrario y sus actividades conexas. Teniendo aptitud para el acceso informatizado a base de datos sobre legislación, doctrina y jurisprudencia en la materia.

CONTENIDOS MINIMOS:

La ciencia del derecho. el derecho como disciplina normativa.

Introducción a la ontología jurídica.

Introducción al ordenamiento jurídico.

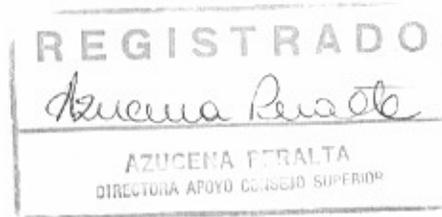
Dualismo de la ciencia jurídica.

Fuentes del derecho.

Legislación Nacional.

Derechos de los recursos naturales.

Derecho Agrario.



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

Régimen jurídico de la producción agraria.
Propiedad, dominio y empresa agraria.
Régimen jurídico de la contratación agrícola.
Régimen jurídico de la sanidad y mercado agropecuario.
Régimen jurídico de higiene y seguridad industrial.
Normas del ejercicio de la profesión.

ASIGNATURA: Higiene y Seguridad

AREA. Ciencias humanas

Horas semanales 4 - horas anuales 64

OBJETIVOS

Estudiar todo lo inherente a las medidas de higiene y seguridad que deben adoptarse en cada explotación agraria y agroindustrial, de acuerdo con sus propias características, priorizando la seguridad personal y las medidas que eviten la contaminación ambiental.

CONTENIDOS MINIMOS:

Seguridad operativa. Accidentes. Incendios. Sanidad ambiental.
Posición empresaria. Normas.
Servicio medico.
Seguros. ART.
Inspecciones de seguridad e higiene. Normas. Guías.
Medidas de precaución y control.



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

Elementos de protección del personal. Primeros auxilios.

Precaución para la no contaminación ambiental.

Tratamientos de efluentes.

ASIGNATURA: Gestión de Recursos Humanos

AREA. Ciencias humanas

Horas semanales 6 - horas anuales 96

OBJETIVOS:

Que el alumno sepa comprender los aspectos psicológicos y sociales del comportamiento de las personas en las organizaciones, la motivación, la satisfacción de necesidades, la comunicación, el supervisor, el líder y la formación de grupos efectivos, en las empresas agropecuarias y agro industriales.

CONTENIDOS MINIMOS:

La organización.

Conceptos paradigmas clásico y cuántico.

El papel del trabajo en el hombre.

Escuelas organizacionales.

La organización rural.

Persona.

El trabajador, organización, contexto.

Cultura organizacional.

Liderazgo y motivación.



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

Maslow.

Comunicación.

Actitud, aptitud y comportamiento.

Selección y empleo, técnicas de selección.

Capacitación.

Remuneración.

AREA IDIOMAS

ASIGNATURA: Inglés I

AREA: Idiomas

Horas semanales 3 - horas anuales 48

Objetivos y contenidos según Ordenanza N° 815.

ASIGNATURA: Inglés II

AREA: Idiomas

Horas semanales 6 - horas anuales 96

Objetivos y contenidos según Ordenanza N° 815.



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

9.- TITULO INTERMEDIO

TECNICO UNIVERSITARIO EN ADMINISTRACION RURAL

Al aprobar todas las materias del Tercer Nivel el estudiante se recibe de Técnico Universitario en Administración Rural.

9.1.- Carga horaria

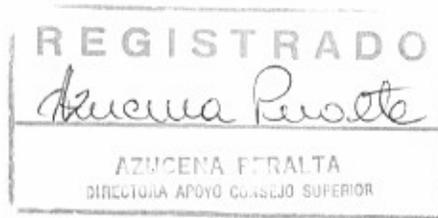
Para obtener el título intermedio de Técnico Universitario en Administración Rural, la carga horaria de las materias aprobadas ha sido la siguiente:

Area	Nivel			Horas	Horas	% Horas
	1	2	3	Semanales	Totales	Totales
Ciencias Básicas	16	6	14	36	576	20
Administración y Economía	16	32	28	76	1216	43
Tecnología	16	14	12	42	672	24
Ciencias Humanas	-	4	-	4	64	2
Idiomas	-	4	4	8	128	4
Electivas	12	-	-	12	192	7
Total				131	2.848	100

9.2. Perfil del Técnico Universitario en Administración Rural

El Técnico Universitario en Administración Rural puede ser un buen ayudante en la gerencia de cualquier empresa rural o un responsable directo de las tareas básicas en la gestión de una empresa no muy compleja, bajo la guía de un superior.

Cuenta con el mínimo de conocimientos tecnológicos sobre producción rural, comercialización, recursos naturales, maquinarias e instalaciones e insumos, como para opinar sobre los procesos productivos y las prácticas utilizadas.



*Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado*

Puede trabajar con ecuaciones múltiples, funciones, probabilidades, así como resolver problemas de simulación y optimización.

Maneja el portugués y el inglés. Dispone de conocimientos macro y macroeconómicos para interpretar la situación general en que debe desempeñarse la empresa, calcular costos e ingresos.

Conoce el diseño, instalación y seguimiento de registros para ponderar la marcha de la empresa y sabe de contabilidad lo necesario para volcar la información e interpretar los balances.

9.3. Alcances del título de Técnico Universitario en Administración Rural.

Este diseño curricular posee alcances del título oportunamente aprobados por Resolución del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología N° 29/ 03.

A continuación se transcriben dichos alcances:

- *Determinar costos de producción y de la maquinaria agrícola, así como para llevar adelante registros de producción y colaborar en la contabilidad de la empresa rural.*
- *Asesorar a los productores en los temas mencionados.*
- *Estará capacitado para entender los problemas tecnológicos-económicos elementales de la empresa agraria y dispondrá de los conocimientos técnicos necesarios para colaborar en la solución de los mismos, en el control de gestión y en la contabilidad.*



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

10. REGIMEN DE EQUIVALENCIAS

PLAN 1994

PLAN 2003

ALGEBRA Y GEOMETRIA

ALGEBRA

ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS

FUNDAMENTO DE LA
ADMINISTRACION

INTRODUCCION A LA PRODUCCION

INTRODUCCION A LA PRODUCCIÓN
AGRARIA

ANALISIS MATEMÁTICO I

ANÁLISIS MATEMATICO

CONTABILIDAD

CONTABILIDAD PARA LA
ADMINISTRACION

MAQUINARIA AGRICOLA más
INSTALACIONES AGRARIAS

INSTALACIONES Y MAQUINAS
AGRICOLAS

COSTOS

ADMINISTRACION DE COSTOS

ECONOMIA

ECONOMIA GENERAL

PRODUCCION AGRARIA I

PRODUCCION AGRARIA I

INGLES I

INGLES I

PROBABILIDAD Y ESTADISTICA

ESTADISTICA

[Handwritten mark]



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

ECONOMIA DE LA EMPRESA
AGRARIA

ECONOMIA DE LA EMPRESA AGRARIA

PRODUCCION AGRARIA II

PRODUCCION AGRARIA II

COMERCIALIZACION

COMERCIALIZACION I

PLANIFICACION

PLANIFICACION DE LA EMPRESA
AGROPECUARIA

PROCESOS AGROINDUSTRIALES I

PROCESO AGROINDUSTRIALES I

PROCESOS AGROINDUSTRIALES II

PROCESO AGROINDUSTRIALES II

INGLES II

INGLES II

INVESTIGACION OPERATIVA

INVESTIGACION OPERATIVA

FINANCIACION

ADMINISTRACION FINANCIERA

CONTROL DE GESTION

CONTROL DE GESTION DE LA
EMPRESA AGRARIA

TECNOLOGIA Y SOCIEDAD

TECNOLOGIA Y SOCIEDAD

EVALUACION DE PROYECTOS

FORMULACION Y EVALUACION DE
PROYECTOS

SEMINARIO FINAL

SEMINARIO FINAL



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado



LEGISLACION

HIGIENE Y SEGURIDAD

ORGANIZACIÓN RURAL

RELACIONES LABORALES

LEGISLACION

HIGIENE Y SEGURIDAD

POLITICA AGROPECUARIA Y
ORGANIZACIÓN RURAL

GESTION DE RECURSOS HUMANOS



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado



11. REGIMEN DE HOMOLOGACION

PLAN 1994

PLAN 2003

ALGEBRA Y GEOMETRIA

ÁLGEBRA

INTRODUCCION A LA PRODUCCION

INTRODUCCION A LA PRODUCCIÓN
AGRARIA

ANALISIS MATEMÁTICO I

ANÁLISIS MATEMÁTICO

CONTABILIDAD

CONTABILIDAD PARA LA
ADMINISTRACIÓN

MAQUINARIA AGRICOLA

INSTALACIONES Y MAQUINAS
AGRÍCOLAS

INSTALACIONES AGRARIAS

INSTALACIONES Y MAQUINAS
AGRÍCOLAS

COSTOS

ADMINISTRACION DE COSTOS

ECONOMIA

ECONOMIA GENERAL

PRODUCCION AGRARIA I

PRODUCCION AGRARIA I

INGLES I

INGLES I

INGLES I

INGLES II



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

PROBABILIDAD Y ESTADISTICA

ESTADISTICA

ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS

FUNDAMENTO DE LA
ADMINISTRACION

ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS

GESTION DE LA EMPRESA
AGROPECUARIA

ECONOMIA DE LA EMPRESA
AGRARIA

ECONOMIA DE LA EMPRESA AGRARIA

PRODUCCION AGRARIA II

PRODUCCION AGRARIA II

COMERCIALIZACION

COMERCIALIZACION I

PLANIFICACION

PLANIFICACION DE LA EMPRESA
AGROPECUARIA

PROCESOS AGROINDUSTRIALES I

PROCESO AGROINDUSTRIALES I

PROCESOS AGROINDUSTRIALES II

PROCESO AGROINDUSTRIALES II

INGLES II

INGLES I

INGLES II

INGLES II

INVESTIGACION OPERATIVA

INVESTIGACION OPERATIVA

FINANCIACION

ADMINISTRACION FINANCIERA



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado



CONTROL DE GESTION

CONTROL DE GESTION DE LA
EMPRESA AGRARIA

TECNOLOGIA Y SOCIEDAD

TECNOLOGIA Y SOCIEDAD

EVALUACION DE PROYECTOS

FORMULACION Y EVALUACION DE
PROYECTOS

SEMINARIO FINAL

SEMINARIO FINAL

LEGISLACION

LEGISLACION

HIGIENE Y SEGURIDAD

HIGIENE Y SEGURIDAD

ORGANIZACIÓN RURAL

POLITICA AGROPECUARIA Y
ORGANIZACIÓN RURAL

RELACIONES LABORALES

GESTION DE RECURSOS HUMANOS



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

12.- PRACTICA SUPERVISADA:

Es altamente recomendable que todo alumno de la carrera Licenciatura en Administración Rural acredite un tiempo mínimo de CIENTO SESENTA (160) horas de práctica profesional en sectores productivos y/o de servicios, o bien en proyectos concretos desarrollados por la Institución para dichos sectores o en cooperación con ellos. Para tal efecto, basado en los lineamientos indicativos dispuestos a nivel Universidad, cada Facultad Regional o Unidad Académica que dicte la carrera en cuestión deberá aprobar la reglamentación específica correspondiente.
